

INSTRUCCIONES DE MATRICULACIÓN PARA EL CURSO 2026-2027

GRADO SUPERIOR

1. **Para alumnos que han cursado, en nuestro centro, durante el 2025-2026 Grado Superior, y que vayan a seguir sus estudios de GB (GRADO SUPERIOR) en nuestro centro el curso próximo.**

DOCUMENTACIÓN A APORTAR:

- IMPRESO DE MATRÍCULA FIRMADO POR EL ALUMNO, EN LA QUE DEBERÁ IR PEGADA UNA FOTO DE CARNET.
- **PARA TODOS LOS ALUMNOS DE GRADO SUPERIOR** que a fecha de la matrícula sean menores de 28 años: ORIGINAL DEL INGRESO EN CUENTA DEL SEGURO ESCOLAR o JUSTIFICANTE DE TRANSFERENCIA BANCARIA DE 1,12€. CUENTA BANCARIA DEL INSTITUTO: LA CAIXA, C.C.C. ES05 2100 5731 73 0200071232 a nombre del I.E.S. "LOS OLIVOS". El pago del seguro escolar se deberá realizar preferentemente a través de transferencia (deben traer el justificante de la transferencia para adjuntarlo a la documentación de matrícula). Para realizar el pago en caja deberán informarse del horario en la oficina de la entidad.
- **DOCUMENTO DE IDENTIDAD PERSONAL, del alumno:**
 - **Para alumnos con nacionalidad española:** una fotocopia del D.N.I. en vigor, en caso de no tenerlo una fotocopia del libro de familia.
 - **Para alumnos extranjeros comunitarios:** una fotocopia del N.I.E. más una fotocopia del pasaporte. En caso de no tener N.I.E. una fotocopia del Pasaporte más un certificado de empadronamiento.
 - **Para alumnos extranjeros no comunitarios:** una fotocopia del Permiso de Residencia. En caso de no tenerlo; una fotocopia del pasaporte más un certificado de empadronamiento.
- **FAMILIAS NUMEROSAS:** En caso de poseer el título de familia numerosa, fotocopia del carnet Familiar.
- **JUSTIFICANTE PAGO DE TASAS:** Instrucciones sobre este trámite en hoja adjunta.

SI ES SOLICITANTE DE BECA PARA ESTUDIOS POSTOBLIGATORIOS, SIGA LAS INSTRUCCIONES DE LA HOJA ADJUNTA EN LA QUE SE EXPLICA EL PROCEDIMIENTO NUEVO SOBRE EL PAGO DE TASAS.

IMPORTANTE: Es imprescindible tener el número de afiliación a la Seguridad Social del propio alumno antes de comenzar el curso, para poder realizar la fase de formación en la empresa (FEE). Se adjuntan instrucciones.

2. Para alumnos nuevos

Además, de la documentación anteriormente indicada deben aportar:

- Fotocopia de la Solicitud de admisión en el ciclo formativo,
- Certificación académica correspondiente,
- Fotocopia de las notas del último curso realizado.
- Además, cada alumno en su caso, deberá presentar:
 - **Original y copia del certificado correspondiente que justifique la Vía de Acceso por la que acceden al Grado Superior.**